



**APPEL À MANIFESTATION D’INTÉRÊT**

Année 2020

« Prévention et accès à la santé pour tous »

Date limite de réception des dossiers : **27 mars 2020**

Le CCAS de la Ville de Besançon, dans le cadre de sa politique de soutien aux personnes les plus vulnérables, lance un appel à manifestation d’intérêt visant à promouvoir l’innovation sociale.

Le CCAS s’est doté d’un projet social 2015-2020 qui a pour ambition : « d’être présent au quotidien, dans une proximité et une réactivité pour répondre aux attentes des habitants, pauvres, âgés, jeunes ou simplement en attente d’un appui pour accéder à leurs droits ».

Le projet social du CCAS a mis en exergue l’un des sept grands enjeux de la politique municipale de solidarité qui est de favoriser la participation citoyenne, l’engagement dans les solidarités de proximité pour que chacun trouve sa place dans la cité dans une logique de droits et de devoir. Un des axes de travail de ce projet social vise également à valoriser et faire connaitre la politique sociale bisontine, notamment par l’organisation d’événements symboliques.

Dans ce cadre, le CCAS de Besançon a mis en place une manifestation appelée « Lundisociable ».

Lors de cette manifestation, il s’agira de valoriser les actions existantes et également de permettre aux participants de réagir et/ou de proposer des idées.

A l’occasion du Lundisociable, le CCAS de Besançon souhaite mettre en place un Appel à Manifestation d’Intérêt, dont la thématique changera chaque année (en lien avec celle de la manifestation).

L’appel à manifestation d’intérêt récompensera trois actions initiées ou à venir sur l’année 2020.

**Objectifs de l’AMI 2020**

L’enjeu pour le CCAS est de promouvoir la prévention et l’accès à la santé pour le plus grand nombre y compris pour les ménages qui disposent de faibles revenus quelque soit leur âge : publics jeunes ou âgés, personnes seules, couples.

C’est pourquoi le CCAS décide de lancer un appel à manifestation d’intérêt dans le but de soutenir les projets innovants visant à promouvoir et améliorer l’accès aux soins et à la santé.

**Population cible**

Les actions financées concerneront majoritairement les ménages dont le niveau de ressources les place en situation de vulnérabilité face à l’accès aux soins et à la santé.

**Conditions de participation**

Cet appel à manifestation d’intérêt est destiné aux associations, structures et organismes à vocation sociale, dont l’action peut être engagée uniquement sur le territoire bisontin.

**Dotation**

Les projets retenus se verront verser une dotation de :

* 1er prix : 1 500 €
* 2ème prix : 1 000 €
* 3ème prix : 500 €

Les prix sont des montants maximum, dans la limite de 70 % du coût global du projet ; sont exclues les subventions de fonctionnement et les projets entièrement financés par d’autres organismes.

La dotation sera versée par le CCAS de la Ville de Besancon. Les prix de l’innovation sociale du CCAS de la Ville de Besançon seront décernés à l’occasion du Lundisociable.

**Examen et sélection des dossiers**

Dès réception du dossier un accusé de réception de dépôt de candidature sera envoyé par le CCAS.

Seuls les dossiers complets seront étudiés. Les projets devront être engagés en 2020.

Les dossiers présélectionnés seront présentés et étudiés lors d’une commission composée de 3 membres du CCAS. Ces membres examineront le montant de la participation financière attribuée au projet, dans la limite des crédits alloués, retenus en fonction notamment des éléments suivants :

* Le caractère innovant
* La cohérence et le réalisme du projet
* La preuve d’utilité et d’impact pour les personnes ciblées
* La faisabilité
* La logique partenariale
* La communication prévue sur l’action valorisant les financeurs de l’appel à projet

Les projets devront être réalisés au plus tard au 31 décembre 2020.

Un bilan de l’action financée avec compte rendu financier devra parvenir au CCAS au plus tard le 1er juin 2021.

Une convention de partenariat sera établie entre le CCAS et le porteur de projet retenu.

En cas de non réalisation ou de réalisation partielle de l’action, le reversement, partiel ou total des sommes versées sera exigé par l’autorité de gestion, selon les dispositions prévues dans l’attestation sur l’honneur figurant dans le présent dossier

**Calendrier**

**La date limite de réception des dossiers est fixée au 27 mars 2020.**

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**A REMPLIR**

Les dossiers devront comporter tous les éléments nécessaires à la pré-sélection et au choix définitif.

Date de limite de réception : **27 mars 2020**

Date de communication des résultats aux lauréats : **18 mai 2020**

La remise des prix est prévue lors du Lundisociable, le 18 mai 2020 au Kursaal de Besançon.

**Tout dossier non complet sera retourné à son expéditeur.**

**Il devra être intégralement ré-adressé au CCAS.**

**Le dossier sera à retourner par voie postale au :**

**CCAS de Besançon**

**9 rue Picasso**

**BP 2039**

**25050 BESANCON CEDEX**

**Ou par mail :**

**ccas@besancon.fr**

(Il est conseillé d’utiliser une plateforme si les documents sont trop volumineux, par exemple : www.wetransfer.com).

Ce dossier est également téléchargeable sur le site Internet du CCAS ([www.besancon.fr, onglet Santé/Social > Centre Communal d’Action Social](http://www.besancon.fr/index.php?p=1670)).

Contact :

Mail : ccas@besancon.fr

Tél. : 03 81 41 22 77 - 03 81 41 21 68 – 03 81 41 22 19

**Présentation de la structure**

Nom de la structure (raison sociale) :

Date de création : Cliquez ici pour entrer une date.

Statut juridique : Cliquez ici pour entrer du texte.

N° Siret/Siren : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse complète : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tél. : Cliquez ici pour entrer du texte.

Email : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Représentant**

Nom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Fonction : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Référent du dossier**

Nom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Fonction : Cliquez ici pour entrer du texte.

Tél. (ligne directe ou portable) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse mail : Cliquez ici pour entrer du texte.

**Objet et missions de la structure**

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Les activités et principales réalisations**

*Descriptif, chiffres, structuration salariée et/ou bénévole*

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Présentation du projet**

Contexte

*Présenter les éléments de contexte : constats/diagnostics*

*Présenter, de façon précise, l’objet du projet : en quoi cela consiste concrètement ?*

*Préciser la durée du projet.*

Cliquez ici pour entrer du texte.

Objectifs

*Formuler les objectifs du projet en lien avec l’alignement stratégique et les enjeux du projet.*

Cliquez ici pour entrer du texte.

Périmètre et population cible

*Préciser la population cible bénéficiaire (profil, tranche d’âge, …)*

Cliquez ici pour entrer du texte.

Autres partenaires éventuels

*Présenter le(s) partenaire(s): il convient de préciser pour chaque partenaire, le niveau d’intervention dans le cadre du projet (partenaire opérationnel, financeur, contributeur, expert…)*

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Mise en œuvre du projet**

Démarche

*Présenter les phases du projet (finalité et résultats attendus) :*

* *Contenu et modalités de déroulement*
* *Résultats ou livrables attendus*
* *Moyens humains et matériels éventuels*

Cliquez ici pour entrer du texte.

Planning

*Présenter le calendrier du projet en lien avec la démarche proposée*

*Spécifier les jalons majeurs et les faits marquants durant le cycle du projet.*

*Préciser la date prévisionnelle de lancement du projet*

Cliquez ici pour entrer du texte.

Gouvernance et suivi

*Définir les modalités de suivi du projet : Comité de pilotage, Réunions de suivi… en précisant pour chaque instance : le rôle et la périodicité.*

Cliquez ici pour entrer du texte.

Evaluation

*Spécifier les modalités d’évaluation du projet en lien avec les objectifs fixés (retour sur expérience, étude d’impacts…)*

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Valorisation du projet**

*Modes de valorisation du projet auprès des clients, des partenaires et du grand public : supports de communication, présence de logo, manifestations, presse, médias…*

*Présenter les autres modalités de partenariat envisagées le cas échéant*

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Financement du projet (synthèse)**

*Présenter de manière synthétique le financement de votre projet (à partir de budget prévisionnel détaillé joint au dossier)*

|  |  |
| --- | --- |
| **CHARGES** | **PRODUITS** |
| Ligne budgétaire | Prévision | % | Financeurs | Prévision | % |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| **TOTAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. | **TOTAL** | Cliquez ici pour entrer du texte. | Cliquez ici pour entrer du texte. |

**Fait le :** Cliquez ici pour entrer une date.

**A :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**Nom, Prénom, Fonction :** Cliquez ici pour entrer du texte.

**Signature** (insérer la signature)**:**

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Attestations**

Je soussigné(e), (Nom, Prénom) Cliquez ici pour entrer du texte.

Représentant(e) légal(e) de l’association Cliquez ici pour entrer du texte.

*Si le signataire n’est pas le représentant statutaire ou légal de l’association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures – celle du représentant légal et celle de a personne qui va le représenter-) lui permettant d’engager celle-ci*

Déclare :

* que l’association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants),
* exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment, relatives aux demandes de subventions déposées auprès d’autres financeurs publics,
* que l’association a perçu un montant total et cumulé d’aides publiques (subventions financières – ou en numéraire – et en nature) sur les trois dernières exercices (dont l’exercice en cours) :

[ ]  inférieur ou égal à 500 000 €

[ ]  supérieur à 500 000 €

* que ce prix, s’il est accordé, sera versé au compte bancaire de l’association (joindre un RIB).

Fait le Cliquez ici pour entrer une date.

A Cliquez ici pour entrer du texte.

Signature (insérer la signature) :

Cliquez ici pour entrer du texte.