



COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND BESANCON

▪ 69 communes

▪ 192 000 habitants

Merci de postuler en ligne ou d'adresser votre candidature

(Lettre de motivation, CV sous référence CDD chargé de gestion – mobilités)

**Au plus tard
Le 1^{er} juin 2018**

À

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Grand Besançon,

DEC - Service emplois et remplacements
2 rue Megevand
25034 Besançon Cedex

La Communauté d'Agglomération du Grand Besançon recrute :

Pour le service Administratif et financier du Département Mobilités

UN CHARGE DE GESTION POUR LE SYNDICAT MIXTE DE LA VEZE (H/F) POUR UN CDD DE 6 MOIS

Missions :

- Participer à l'élaboration comptable du budget du syndicat et réaliser son exécution financière,
- Gérer en qualité de régisseur mandataire la régie d'avance et de recettes,
- Assure la veille juridique du syndicat
- Animer le volet administratif du syndicat : suivi des RH, préparation des comités syndicaux et suivi des décisions,
- Elaborer et suivre les dossiers de subventions.
- Participe au suivi de la relation usagers du Département mobilités

Profil :

- Connaissance de la M14 et des procédures comptables
- Maitrise de la bureautique
- Capacités rédactionnelles
- Maitrise de la communication orale
- Sens du travail en équipe
- Capacité d'analyse et d'anticipation
- Connaissance du logiciel ASTRE appréciée
- Rigueur et sens de l'organisation
- Permis B

Poste à pourvoir au 1^{er} juillet 2018

Lieu de travail : la City – rue Plançon – 25000 BESANCON

Renseignements : Mme GLORIEUX, responsable du service administratif et financier au 03.81.87.89.03.